

CONDITIONS GÉNÉRALES DE PRESTATION

1. Identification des parties

Le présent document (« Conditions ») régit les relations entre :

Batyr AKHILGOV, micro-entrepreneur enregistré en France, SIRET 94528810800034,
Adresse professionnelle : 1, rue Furcy Gronier, 15000 Aurillac, France, (ci-après « le Prestataire »),
et

toute personne ayant commandé un service via un formulaire en ligne, un bot ou un site
(ci-après « le Client »).

2. Objet des services

Le Prestataire fournit des services d'accompagnement social et administratif, incluant :

- aide au remplissage de formulaires et demandes en ligne ;
- explication de courriers et documents administratifs ;
- mise au bon format de documents (fichiers, PDF, scans, assemblage) ;
- aide à la préparation des documents nécessaires ;
- accompagnement des démarches auprès de la CAF, CPAM, France Travail, etc. ;
- aide à la prise de rendez-vous auprès d'institutions (mairie, préfecture, services sociaux, etc.) ;
- assistance numérique (fichiers, sites, comptes).

Le Prestataire n'est pas avocat et ne fournit aucun service relevant du monopole des avocats.

3. Modalités de prestation

Les services sont fournis en ligne, via :

- courrier électronique,
- téléphone,
- visioconférence,
- ainsi que par messageries.

Le volume d'aide est défini selon la demande du Client.

Si nécessaire, le Prestataire prépare formulaires, courriers ou demandes.

Le Client s'engage à fournir des informations complètes et exactes.

4. Paiement

Le paiement s'effectue à l'avance via Stripe ou PayPal.

Après paiement, le Client accède au choix de la date et de l'heure de consultation.

Tarifs :

- Première consultation (jusqu'à 30 minutes) : 20 €
- Consultations suivantes (jusqu'à 1 heure) : 30 €
- Préparation d'un courrier / document : à partir de 20 €
- Aide avec formulaires : à partir de 20 €
- Accompagnement d'une démarche : à partir de 30 €

5. Limitation de responsabilité

Le Prestataire agit sur la base des informations fournies par le Client.

Il n'est pas responsable des décisions des organismes administratifs.

Le résultat dépend des actions de tiers.

Il n'est pas responsable des retards ou erreurs causés par des informations inexactes du Client.

6. Confidentialité

Le Prestataire maintient la confidentialité et traite les données selon la Politique de confidentialité.

7. Droit applicable

Le droit français s'applique. Les litiges sont résolus à l'amiable, sinon devant la juridiction compétente.

8. Acceptation

En commandant un service et en procédant au paiement, le Client confirme avoir lu et accepté les Conditions et consent au traitement de ses données.